

### 「上映申込書」記入時の注意点

※「上映申込書」は PDF と Excel の 2 種類をご用意しています。内容はどちらも同じですので、記入しやすい方をご使用ください。

#### 【申込日】

申込書に記入をした日が申込日となります。

#### 【上映開始時刻】

未定の場合は記入しなくて結構です。

#### 【会場名】

複数の会場で開催する場合は、会場ごとにお申し込みください。

#### 【上映素材】

DCP が最も高品質で、Blu-ray ディスク、DVD の順に品質が低くなります。DCP は映画館などの専用機器がある場所でしか再生できませんが、Blu-ray と DVD は家庭向けプレイヤーやプロジェクターで再生できます。

#### 【宣伝素材】

チラシやポスターが必要な方はご記入ください。代金は上映会終了後に、上映素材貸出料金と併せて請求させていただきます。 ※送料は着払いになります。

#### 【上映素材・宣伝素材送付先】

宣伝素材は送料着払いでの発送になりますので、主催者様以外のご住所への送付を希望される場合は、必ず荷受担当者の了解を取り、担当者氏名をご記入ください。また、上映素材と宣伝素材を別々の住所へ送付希望される場合はその旨をご記入ください。

#### 【舞台挨拶／講演会】

舞台挨拶や講演会を希望される場合は✓を入れてください。担当者から連絡をさせていただきますので、内容などの詳細についてご相談ください。

#### 【ホームページへの掲載希望】

希望される場合は、公式ホームページや公式 Facebook にて告知・宣伝させていただきます。公開可能な情報に✓を入れてください。

その他、ご質問やご不明な点があればお気軽にお問い合わせください。

「スクール・オブ・ナーシング」製作委員会